




ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ  
освітньо-професійної програми

**РОЗРОБЛЕНО**

Робочою групою

Керівник робочої групи,  
гарант освітньої програми

 Марта ОЛІХОВСЬКА  
«22» червня 2023 р.

**УХВАЛЕНО**


на засіданні кафедри  
менеджменту, економіки та туризму

Львівського інституту

ПрАТ «ВНЗ «МАУП»

Протокол № 10/22/23


від 22 червня 2023 р.

Зав. кафедри  Марта ОЛІХОВСЬКА

**ПОГОДЖЕНО**

Заступник директора Департаменту  
навчально-методичного  
забезпечення та якості освіти

ПрАТ «ВНЗ «МАУП»

 Олена МАКСИМИХІНА  
«30» червня 2023 р.

**РЕКОМЕНДОВАНО**

Науково-методичною радою

ПрАТ «ВНЗ «МАУП»

Протокол № 5 від 30.06. 2023 р.

Голова  Сергій ХРАПАТИЙ

**ПОГОДЖЕНО**

Ректор

Приватного акціонерного товариства

«Вищий навчальний заклад

«Міжрегіональна Академія

управління персоналом»

«30» червня 2023 р.

 Михайло ГОНЧАРЕНКО

## ПЕРЕДМОВА

1. Освітньо-професійна програма «Менеджмент» підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 073 «Менеджмент» розроблена згідно вимог Закону України «Про вищу освіту», з урахуванням Стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» для другого (магістерського) рівня вищої освіти, затвердженого наказом МОН України № 959 від 10.07.2019 року.

2. Розроблено робочою групою у складі:

### **Голова робочої групи:**

*Оліховська Марта Володимирівна* – кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту, економіки та туризму, завідувач кафедри Львівського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП», гарант програми.

### **Члени робочої групи:**

*Ганжуренко Ірина Валеріївна* – доктор економічних наук, професор кафедри менеджменту, економіки та туризму Львівського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП».

*Лелик Любов Іванівна* – кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту, економіки та туризму, заступник директора Львівського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП».

*Яворський Михайло Степанович* – кандидат технічних наук, виконавчий директор Львівського обласного об'єднання організацій роботодавців, голова Ради роботодавців Львівського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП».

*Чихарівський Олег* – здобувач другого (магістерського) рівня вищої освіти ОПП «Менеджмент» Львівського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП».

### **Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:**

1. *Кундицький Олександр Олександрович* – доктор економічних наук, професор, професор кафедри менеджменту, завідувач кафедри ЛНУ імені Івана Франка.

2. *Трут Ольга Олексіївна* – доктор економічних наук, професор, професор кафедри менеджменту, завідувач кафедри Львівського торговельно-економічного університету.

3. *Бабляк Христина Ігорівна* – начальник відділу зовнішньоекономічної діяльності ТОВ «Західнафтозбут».

**Оновлення, перегляд, зміни та доповнення освітньо-професійної програми Менеджмент за другим (магістерським) рівнем вищої освіти зі спеціальності 073 Менеджмент галузі знань 07 Управління та адміністрування:**

Навчальний рік	Затвердження Вченою радою Львівського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (дата, протокол №)	Дата введення в дію ОПП
2021-2022	від 23 червня 2022 р. № 11/21/22	з 01 вересня 2022 р.
2022-2023	від 29 червня 2023 р. № 11/22/23	з 01 вересня 2023 р.

**1. Профіль освітньо-професійної програми «Менеджмент»  
зі спеціальності 073 «Менеджмент»**

<b>1 - Загальна характеристика</b>	
<b>Повна назва вищого закладу та структурного підрозділу</b>	ПрАТ «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом». Львівський інститут ПрАТ «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом». Кафедра менеджменту, економіки та туризму.
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Ступінь вищої освіти – Магістр Спеціальність – Менеджмент Освітня кваліфікація - магістр менеджменту
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма – «Менеджмент»
<b>Галузь знань</b>	07 Управління та адміністрування
<b>Обмеження щодо форм навчання</b>	Відсутні
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 6 місяців
<b>Цикл/рівень</b>	QF-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень, НРК України – 7 рівень
<b>Передумови</b>	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти, освітньо-кваліфікаційний рівень «спеціаліст», другий (магістерський) рівень з неспоріднених галузей знань/спеціальностей
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська мова
<b>Термін дії освітньої програми</b>	5 років зі щорічним плановим оновленням
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	
<b>2 - Мета освітньої програми</b>	
Підготовка висококваліфікованих конкурентоспроможних фахівців з менеджменту, які володіють методологією й методами, технологіями та практичними інструментами в управлінській, науково-дослідній, навчальній, консультаційній сферах та здатні продукувати якісний менеджмент в організаціях України та за її межами.	
<b>3 - Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність)</b>	Освітньо-професійна програма «Менеджмент» другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 073 Менеджмент галузі знань 07 Управління та адміністрування. <b>Об'єкт вивчення:</b> управління організаціями та їх підрозділами. <b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, здатних

	<p>ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- парадигми, закони, закономірності;</li> <li>- принципи, історичні передумови розвитку менеджменту;</li> <li>- концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо;</li> <li>- функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті.</li> </ul> <p><b>Методи, методики та технології:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо);</li> <li>- методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо).</li> <li>- методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні);</li> <li>- технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).</li> </ul> <p><b>Інструментарій та обладнання:</b> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
<p><b>Орієнтація освітньої програми</b></p>	<p>Освітньо-професійна програма є практично-орієнтованою.</p> <p>Програма полягає у тому, що здобувачі вищої освіти отримують не лише теоретико-методологічні знання щодо закономірностей функціонування та розвитку бізнес-організацій в умовах сучасної економіки, формування системи загального та функціонального управління ними для досягнення стратегічних цілей, а й, по-перше, під час навчання можуть бути залученими</p>

	<p>до програм академічної мобільності та стати учасником реальних дослідницьких проєктів; по-друге, навчатись в активному дослідницькому науковому середовищі, що передбачає використання інтерактивних, відкритих та проблемних лекцій, семінарів і круглих столів із запрошенням відомих фахівців і практиків з менеджменту; бізнес-тренінгів, кейс-методів, а також застосування сучасних освітніх інформаційно-комунікаційних технологій; по-третє, розвивати професійні та дослідницькі компетентності через участь у різноманітних науково-практичних заходах кафедри, зокрема: студентських олімпіадах з різних напрямів менеджменту, Всеукраїнських конкурсах студентських наукових робіт, Міжнародних науково-практичних конференціях; по-четверте, пройти практичну підготовку та у подальшому бути працевлаштованим у провідних вітчизняних та закордонних компаніях-партнерах.</p>
<p><b>Основний фокус освітньої програми</b></p>	<p>Освітньо-професійна програма орієнтована на підготовку висококваліфікованих фахівців, які володіють методологією, технологіями та практичними інструментами в управлінській діяльності та здатні забезпечувати конкурентоспроможність організацій України та за її межами.</p> <p><i>Ключові слова:</i> управління, менеджмент, менеджмент організацій, стратегія, планування, організування, контролювання і регулювання, мотивування, комунікації, управлінські рішення, проєкти.</p>
<p><b>Особливості програми</b></p>	<p>Унікальність освітньої програми полягає у її орієнтації на формування управлінських компетентностей у галузях креативної економіки, зокрема, туризму та рекреації, а також галузях смарт-спеціалізації західного регіону України і враховує сучасні кадрові потреби стейкхолдерів, а також тенденції розвитку регіонального та національного ринків праці.</p> <p>Освітній процес поєднує теоретичне навчання, практичну підготовку та науково-дослідну роботу здобувачів і передбачає проходження переддипломної практики на сучасних підприємствах, в організаціях та установах, діяльність яких спрямована на здатність виконувати вимоги чинників впливу у процесі професійної діяльності.</p> <p>Здобувачі вищої освіти за освітньою програмою мають можливість бути залученими до програм міжрегіональної та міжнародної академічної</p>

	мобільності, стати учасником реальних дослідницьких та інших проєктів, які реалізуються у співпраці з академічними установами, органами влади та об'єднаннями роботодавців Львівщини.
<b>4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Працевлаштування</b>	<p>Магістр менеджменту за освітньою програмою «Менеджмент» може обіймати первинні посади за професійними назвами робіт класифікаційного угруповання Національного класифікатора професій ДК 003:2010 «Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів», що характеризуються спеціальними професійними компетенціями відповідно до узагальненого об'єкта діяльності.</p> <p>12 – Керівники підприємств, установ та організацій  122 – Керівники виробничих та інших основних підрозділів  1229.4 – Керівники підрозділів у сфері освіти та виробничого навчання  123 – Керівники функціональних підрозділів  13 – Керівники малих підприємств без апарату управління  14 – Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів  145 – Менеджери (управителі) в торгівлі, готелях та закладах ресторанного господарства  147 – Менеджери (управителі) у сфері операцій з нерухомістю, здавання під найом та послуг юридичним особам  148 – Менеджери (управителі) в освіті, охороні здоров'я та соціальній сфері  1483 – Менеджери (управителі) у соціальній сфері  149 – Менеджери (управителі) в інших видах економічної діяльності  2310 – Викладачі університетів та закладів вищої освіти  2351 – Професіонали в галузі методів навчання.</p>
<b>Подальше навчання</b>	Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
<b>5 - Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	<b>Види навчання:</b> студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтовне навчання, самонавчання.

	<p><b>Форми викладання:</b> лекції, семінари, практичні заняття, вирішення кейсів, самостійна робота на основі підручників та конспектів, написання есе, консультації з викладачами.</p>
<b>Оцінювання</b>	<p><b>Види контролю:</b> вхідний, поточний, тематичний, проміжний, підсумковий, самоконтроль.</p> <p><b>Форми контролю:</b> письмові та усні опитування, контрольні роботи, тести, звіти та публічні захисти індивідуальних та колективних проєктів, усні презентації.</p> <p><b>Підсумковий контроль:</b> екзамени та заліки з урахуванням накопичених балів поточного контролю, захист курсових робіт та практик.</p> <p><b>Атестація:</b> публічний захист кваліфікаційної роботи. Екзамени та заліки проводяться відповідно до вимог «Положення про оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти в ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (<a href="http://maup.com.ua/assets/files/publ-adm/nakaz-191.1-0.pdf">http://maup.com.ua/assets/files/publ-adm/nakaz-191.1-0.pdf</a>) та «Критеріїв оцінювання знань і умінь студентів в ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (<a href="http://maup.com.ua/assets/files/pdf/ocin-znan-stud.pdf">http://maup.com.ua/assets/files/pdf/ocin-znan-stud.pdf</a>).</p>
<b>6 - Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	<p>ІК. Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.</p>
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні;</p> <p>ЗК2. Здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);</p> <p>ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій;</p> <p>ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети;</p> <p>ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);</p> <p>ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність);</p> <p>ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу;</p> <p>ЗК8. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p>
<b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</b>	<p>СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.</p> <p>СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення,</p>

	<p>місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.</p> <p>СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту.</p> <p>СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.</p> <p>СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми.</p> <p>СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.</p> <p>СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.</p> <p>СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.</p> <p>СК11. Здатність розробляти та реалізовувати стратегії бізнес-організації.</p>
<b>7 - Програмні результати навчання</b>	
<p><b>Програмні результати навчання (ПРН)</b></p>	<p>ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.</p> <p>ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.</p> <p>ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями.</p> <p>ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.</p> <p>ПРН5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.</p> <p>ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.</p> <p>ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.</p> <p>ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.</p>

	<p>ПРН9. Демонструвати навички спілкування в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.</p> <p>ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.</p> <p>ПРН11. Мати навички забезпечення особистого професійного розвитку та планування власного часу.</p> <p>ПРН12. Мати навички делегування повноважень та керівництва організацією (підрозділом).</p> <p>ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).</p>
<b>8 - Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	<p>Підготовка здобувачів вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» повністю забезпечується науково-педагогічними працівниками кафедр Інституту згідно з Ліцензійними умовами (постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р. № 1187 зі змінами від 10.05.2018 р. № 347). Формування якісного складу науково-педагогічних працівників відбувається за рахунок наукової підготовки в аспірантурі випускників інституту та залучення до педагогічної діяльності викладачів з науковими ступенями та вченими званнями на конкурсній основі шляхом укладання контрактів. Члени групи забезпечення, які реалізують виконання складової освітньо-професійної програми, мають кваліфікації, відповідно до спеціальності: вищу освіту за фахом, науковий ступінь або вчене звання, підтверджений рівень наукової і професійної активності. 100% науково-педагогічних працівників групи забезпечення є штатними працівниками інституту.</p> <p>Портфоліо науково-педагогічних працівників кафедри розміщено на сайті:  <a href="http://li-maup.edu.lviv.ua/kafedry/kafedra-menedzhmentu-orhanizatsiy/osobovuyu-sklad/">http://li-maup.edu.lviv.ua/kafedry/kafedra-menedzhmentu-orhanizatsiy/osobovuyu-sklad/</a></p>
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	<p>Навчальні приміщення для проведення лекційних та семінарсько-практичних занять відповідають вимогам правил пожежної безпеки та санітарним нормам. Матеріально-технічна база забезпечує проведення всіх видів навчальних занять здобувачів вищої освіти. Виконання навчального плану забезпечене навчальними приміщеннями, мультимедійним обладнанням, комп'ютерними класами на 25 та 13</p>

	<p>робочих місць (комп'ютери Intel Core 2 Duo), повний пакет Microsoft Office, Trados 2007, необхідним програмним забезпеченням і необмеженим доступом до Інтернет-мережі. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, створено умови для навчання осіб з особливими освітніми потребами, а також для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Кількість місць у гуртожитку відповідає вимогам.</p>
<p><b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b></p>	<p>Інформаційне і навчально-методичне забезпечення відповідає ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності з підготовки фахівців за другим (магістерським) рівнем вищої освіти та включає: графік навчального процесу, навчальний план, робочі навчальні програми, силабуси, тематичні плани лекцій і семінарських занять, критерії оцінювання знань, переліки питань до поточного і підсумкового контролів, перелік питань до іспитів, перелік ситуаційних і тестових завдань, перелік рекомендованої навчально-методичної літератури, наочні й технічні засоби навчання. Навчально-методична документація підготовлена науково-педагогічними працівниками кафедр. Забезпеченість навчальними матеріалами з кожної компоненти освітньо-професійної програми становить 100%.</p> <p>На офіційному сайті <a href="http://li-maup.edu.lviv.ua/">http://li-maup.edu.lviv.ua/</a> розміщена основна інформація про діяльність Інституту і наявний електронний ресурс, який містить навчальні матеріали компонент освітньо-професійної програми; міжнародний бібліотечно-інформаційний центр імені Ярослава Мудрого: <a href="http://library.iapm.edu.ua/">http://library.iapm.edu.ua/</a>; читальний зал; доступ до системи електронного навчання Moodle, навчальна, наукова, навчально-методична література, фахові журнали; робочі навчальні плани; графіки навчального процесу, навчально-методичні комплекси дисциплін; силабуси (робочі програми дисциплін); дидактичні матеріали для самостійної роботи здобувачів з дисциплін; програма практики; методичні вказівки щодо виконання курсової та кваліфікаційної робіт.</p>
<p><b>9 - Академічна мобільність</b></p>	
<p><b>Національна кредитна мобільність</b></p>	<p>Право на національну кредитну мобільність реалізується на підставі Закону України «Про вищу освіту» та постанови Кабінету Міністрів України № 579 «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» з наданням права на участь</p>

	<p>в програмах академічної мобільності всім учасникам освітнього процесу з чітким визначенням її видів та форм, закріпленням принципу перезарахування отриманих кредитів на основі Європейської кредитно-трансфертної системи (ЄКТС).</p> <p>Кредити ЄКТС отримані в інших ЗВО України при наявності договорів між закладами вищої освіти (науковими установами України, або їхніми основними структурними підрозділами), перезараховуються відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в ПрАТ «ВНЗ «МАУП»».</p>
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	<p>Право на міжнародну кредитну мобільність реалізується на підставі міжнародних договорів про співробітництво в галузі освіти та науки, міжнародних програм і проєктів (Erasmus*), а також може бути реалізоване учасником освітнього процесу з власної ініціативи (на основі індивідуальних запрошень), підтриманої керівництвом Львівського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП».</p> <p>Міжрегіональна Академія управління персоналом та Університет економіки в Бидгощі (Республіка Польща) підписали угоду в рамках проєкту Erasmus*</p> <p><a href="https://maup.com.ua/ua/pro-akademiyu/novini1/usi-novini1/proektu-erasmus.html">https://maup.com.ua/ua/pro-akademiyu/novini1/usi-novini1/proektu-erasmus.html</a></p>
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	-

## **2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність**

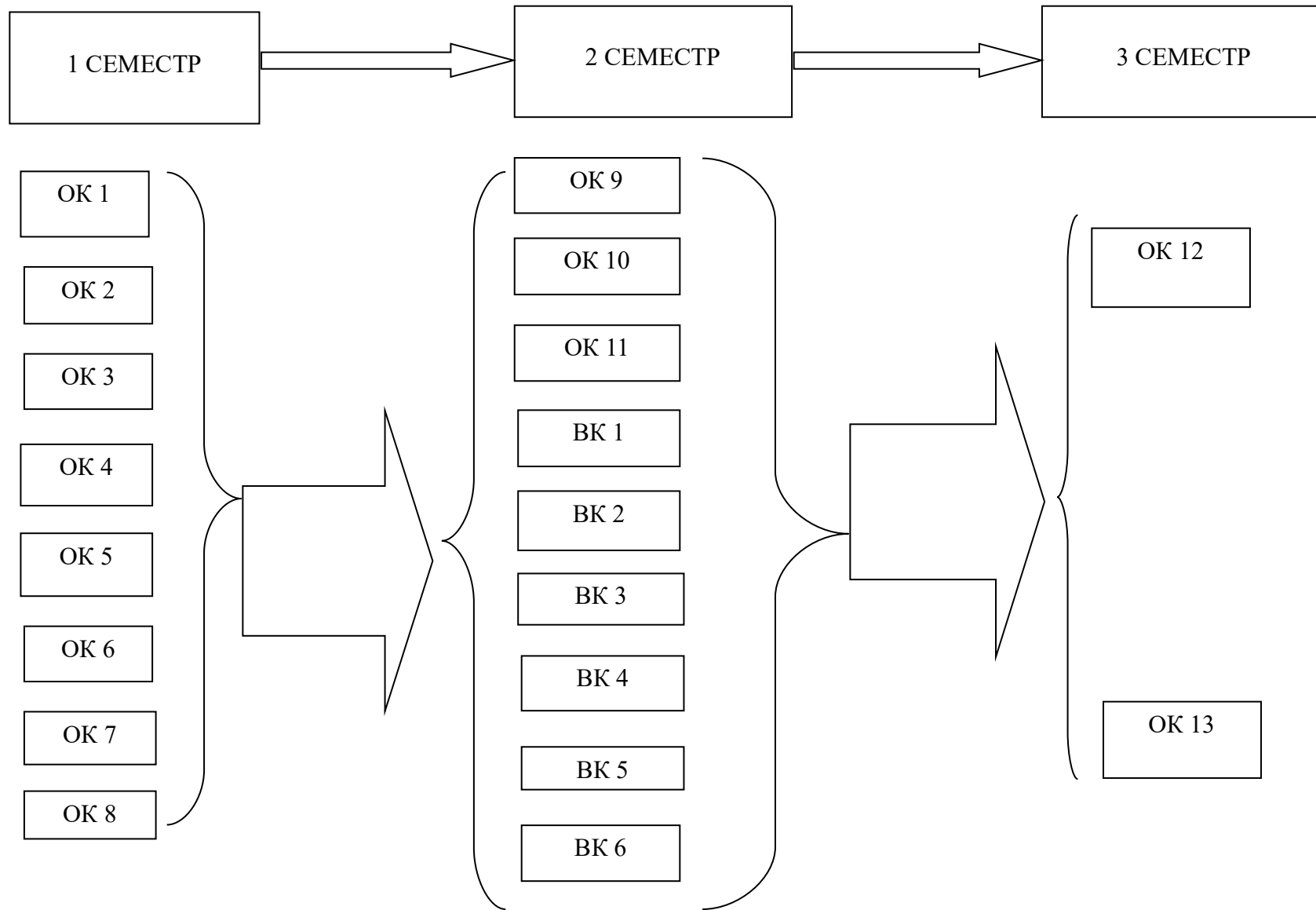
### **2.1. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня вищої освіти**

<b>Обсяг освітньої програми магістра</b>	<p>Обсяг освітньо-професійної програми магістра: Освітньо-професійна програма 90 кредитів ЄКТС Мінімум 35% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти. Передбачається 10 кредитів ЄКТС для проходження переддипломної практики.</p>
------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 2.2. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
<b>ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ</b>			
ОК 1	Іноземна мова у професійній діяльності	3	екзамен
ОК 2	Українська мова професійного спрямування	3	екзамен
ОК 3	Методологія наукових досліджень та академічна доброчесність	3	залік
ОК 4	Діагностика та моделювання економічних процесів	3	залік
<b>ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ</b>			
ВК 1	Управлінське консультування*	3	залік
	Сучасні економічні теорії*		
	Психологія впливу*		
ВК 2	Корпоративна соціальна відповідальність бізнесу*	4	залік
	Стратегічне управління підприємством*		
	Глобальна економіка*		
<b>ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
<b>ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ</b>			
ОК 5	Управління проектами	4	екзамен
ОК 6	Управління якістю	4	екзамен
ОК 7	Менеджмент персоналу	3	залік
ОК 8	Стратегічний менеджмент	4	екзамен
ОК 9	Організаційна поведінка і лідерство	3	екзамен
ОК 10	Управління бізнесом	4	екзамен
ОК 11	Курсова робота з Управління бізнесом	3	захист
ОК 12	Переддипломна практика	10	звіт, захист
ОК 13	Кваліфікаційна робота	20	публічний захист
<b>ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ</b>			
ВК 3	Інвестиційний менеджмент*	4	екзамен
	Фінансовий менеджмент *		
	Безпека підприємства*		
ВК 4	Антикризове управління*	4	залік
	Методика викладання менеджменту*		
	Сучасна політика ціноутворення*		
ВК 5	Корпоративне управління*	4	залік
	Управління		

	конкурентоспроможністю організацій*		
	Управління фінансовими ризиками*		
БК 6	Страховий менеджмент*	4	залік
	Інтелектуальний бізнес*		
	Інноваційний менеджмент*		
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>		67	
<b>Загальний обсяг вибірових компонент</b>		23	
<b>Усього</b>		90	



**Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми «Менеджмент»**

### 3. Форми атестації здобувачів вищої освіти

<b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b>	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи
<b>Вимоги до кваліфікаційної роботи</b>	<p>Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми в сфері менеджменту, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки.</p> <p>Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації.</p> <p>Кваліфікаційна робота оприлюднена на офіційному сайті Львівського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП» <a href="http://li-maup.edu.lviv.ua/">http://li-maup.edu.lviv.ua/</a> та зберігається у репозитарії ПрАТ «ВНЗ «МАУП».</p>

Таблиця 1.

**Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей  
дескрипторам НРК(за 7-м рівнем, магістерським)**

<b>Класифікація компетентностей за НРК</b>	<b>Знання</b> <b>ЗН1.</b> Спеціалізовані концептуальні знання, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контексті дослідницької роботи <b>ЗН2.</b> Критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на міжпредметних галузях	<b>Уміння</b> <b>УМ1.</b> Розв'язання складних задач і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог <b>УМ2.</b> Проведення дослідницької та/або інноваційної діяльності	<b>Комунікація</b> <b>К1.</b> Зрозуміле і недвозначне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються <b>К2.</b> Використання іноземних мов у професійній діяльності	<b>Автономія та відповідальність</b> <b>АВ1.</b> Прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування <b>АВ2.</b> Відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди <b>АВ3.</b> Здатність до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним
	<b>Загальні компетентності</b>			
<b>ЗК1</b>	<b>ЗН2</b>	<b>УМ1, УМ2</b>	<b>К1, К2</b>	<b>АВ3</b>
<b>ЗК2</b>			<b>К1, К2</b>	
<b>ЗК3</b>		<b>УМ1, УМ2</b>	<b>К1</b>	<b>АВ1</b>
<b>ЗК4</b>		<b>УМ1</b>	<b>К1</b>	<b>АВ1, АВ2</b>
<b>ЗК5</b>			<b>К1</b>	<b>АВ2</b>
<b>ЗК6</b>		<b>УМ</b>		<b>АВ3</b>
<b>ЗК7</b>	<b>ЗН1, ЗН2</b>	<b>УМ1</b>		
<b>ЗК8</b>			<b>К1, К2</b>	
<b>Спеціальні (фахові) компетенції</b>				
<b>СК1</b>	<b>ЗН2</b>	<b>УМ1</b>		
<b>СК2</b>			<b>К2</b>	
<b>СК3</b>			<b>К2</b>	
<b>СК4</b>		<b>УМ1</b>		
<b>СК5</b>			<b>К2</b>	
<b>СК6</b>				
<b>СК7</b>		<b>УМ1</b>		
<b>СК8</b>		<b>УМ1</b>		
<b>СК9</b>	<b>ЗН2</b>	<b>УМ1</b>	<b>К1</b>	<b>АВ1, АВ3</b>
<b>СК10</b>	<b>ЗН1</b>	<b>УМ1, УМ2</b>	<b>К1</b>	<b>АВ1</b>
<b>СК11</b>		<b>УМ1</b>		<b>АВ1, АВ3</b>

## Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

№	Програмні результати навчання	Загальні компетентності								Спеціальні (фахові) компетентності											
		ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	
1	ПРН1 Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.	*									*								*		
2	ПРН2 Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.			*								*									
3	ПРН3 Проектувати ефективні системи управління організаціями.	*												*							
4	ПРН4 Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.				*											*					
5	ПРН5 Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.											*									
6	ПРН6 Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.						*				*								*		
7	ПРН7 Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з		*			*								*							

	представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.																		
8	ПРН8 Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.			*									*						
9	ПРН9 Демонструвати навички спілкування в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.					*													
10	ПРН10 Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.						*									*			
11	ПРН11 Мати навички забезпечення особистого професійного розвитку та планування власного часу.										*								
12	ПРН12 Мати навички делегування повноважень та керівництва організацією (підрозділом).		*		*								*		*	*		*	
13	ПРН13 Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).			*	*		*				*					*	*		

Таблиця 3

**Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми**

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6
ІК1				*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК1				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*
ЗК2	*	*			*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*
ЗК3					*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК4				*	*	*	*	*	*					*	*	*	*	*	*
ЗК5		*	*				*					*	*					*	
ЗК6			*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК7	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК8	*		*	*															
СК1			*	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*	*	*	*	*
СК2				*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*
СК3	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК4				*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК5	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*			*	*	*	*	*	*
СК6						*	*	*	*		*			*	*	*	*	*	*
СК7							*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК8	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*
СК9				*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*
СК10				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК11					*		*		*	*		*	*						



## **6. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти**

Львівський інститут ПрАТ «ВНЗ «МАУП» у своїй роботі керується «Положенням про внутрішню систему забезпечення якості вищої освіти у ПрАТ «ВНЗ «Міжрегіональна Академія управління персоналом» (наказ від 01.11.2018 р. №138-о), яке передбачає:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти регулярно оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

## **7. Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма**

### **А. Офіційні документи:**

1. Закон «Про вищу освіту» // База даних «Законодавство України»/ВР України. URL:<http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
2. Закон «Про освіту» // База даних «Законодавство України»/ВР України. URL:<http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
3. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010// База даних «Законодавство України»/ВР України. URL:<http://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>
4. Національна рамка кваліфікацій // База даних «Законодавство України»/ВР України. URL:<http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>
5. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. №266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється

підготовка здобувачів вищої освіти» (зі змінами від 27.09. 2016 р. №674; від 01.02.2017 р. № 53; від 07.07.2021 р. № 762) (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF#Text>).

6. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) // [URL:http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-andguidelines\\_for\\_qa\\_in\\_the\\_ehea\\_2015.pdf](http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-andguidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf).

7. Стандарт вищої освіти України із галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності: 073 Менеджмент другого (магістерського) рівня, рівень освіти: Магістр. Затверджено наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 р. № 959.